



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
ARMENIA QUINDIO  
NIT: 801001440-8

Código: E-PL-013

Versión: 2

Fecha de elaboración: 17/03/2014

Fecha de revisión: 28/03/2014

Página : 1 de 1

Nombre del Documento:

Formato de Acta

Unidad Administrativa

Subgerencia de Planificación Institucional

NOMBRE:

Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo  
COPASST.

FECHA:

03 de Febrero del 2021

ACTA No.

5

LUGAR:

Hospital del Sur.

HORA:

15:00:00 p. m.

ORDEN DEL DIA:

- 1) Verificación del quórum.
- 2) Lectura del acta anterior.
- 3) Seguimiento Informe Ministerio de Trabajo (emergencia Sanitaria COVID-19).
- 4) Propositiones y varios.
- 5) Cierre.

INTEGRANTES:

	NOMBRE	CARGO	FIRMA DE APROBACIÓN DEL ACTA
1	Arledlys Jiménez	Coordinadora Odontología. Principal Comité saliente.	
2	Mónica Campuzano Osorio	Lider curso de vida adolescencia y juventud. Principal Comité saliente. Suplente Comité entrante.	
3	Rubén Dario Valencia Estrada	Vigilancia Centro de Salud Piloto Uribe. Principal Comité saliente.	
4	Liliana Maria Posada	Auxiliar de enfermeria Vacunacion. Suplente Comité saliente. Principal Comité entrante.	
5	Martha Cecilia Ramirez Oviedo	Secretaria. Principal Comité saliente.	
6	Álvaro Valencia de los Ríos	Médico. Suplente Comité saliente.	
7	Lina Maria Echeverry Moreno.	Auxiliar de enfermeria Centro de Salud Piloto Uribe. Suplente Comité saliente.	
8	Jorge Alfredo Chimunja	Líder SG-SST.	

9	Julián de Jesús Marin Martínez	Médico de apoyo a la Dirección Técnica Ambulatoria. Principal Comité entrante.	
10	Maria Berenice Mera Sánchez	Secretaria. Suplente Comité entrante.	<i>M. Berenice M.S.</i>

		CONCLUSIONES	
	TEMA		
1	Verificación del quórum	<p>Siendo las 15:00 del día 03 de Febrero de 2021 en el Hospital del Sur, se reúnen los miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo- COPASST de Red Salud Armenia E.S.E saliente (vigencia 2018 a 2020) y algunos de los integrantes del COPASST entrante (vigencia 2021 a 2023).</p> <p>Reunión que se inicia con quórum del Comité saliente y sin quórum del Comité entrante, pero debido a la necesidad de realizar el empalme, informe de plan de trabajo de la vigencia anterior e informe del Ministerio del trabajo de la presente semana, se desarrolla el Comité.</p> <p>Las personas que no se presentaron, no informaron la causa de la no asistencia.</p>	
2	Lectura del acta anterior	<p>La Dra. Arledys, presidente del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo- COPASST de Red Salud Armenia E.S.E de la anterior vigencia (2018 a 2020), da el saludo de bienvenida a los presentes. No se da lectura del acta anterior, pero se aclara que ya había sido aprobada y firmada antes de llegar a este Comité y se deja en la carpeta el soporte.</p>	
3	Seguimiento Informe Ministerio de Trabajo (emergencia Sanitaria COVID-19).	<p>Se revisa el informe del Ministerio de Trabajo, correspondiente a la presente semana (1 al 5 de febrero de 2021), enfatizando la participación de la ARL Positiva por medio de llamada telefónica en los encuentros semanales en relación a requerimiento de MINTRABAJO, así como también dentro de las actividades de Promoción y Prevención que se continúa realizando tales como aplicación de listas de chequeo frente al uso de los elementos de protección personal, colocación y retiro de los mismos, lavado y desinfección de manos aplicada en el servicio de urgencias conforme se estableció en el protocolo de bioseguridad versión 8, según lineamientos del Ministerio de Salud y la Protección Social.</p> <p>Se aumenta el cumplimiento, quedando en el 97%.</p>	

4	Proposiciones y varios	<p>En la Resolución del Comité (N° 008 del 18-01-2021), se contempla el nombre de los nuevos integrantes y Jorge informa que fueron notificados el día de ayer. No todos están presentes en este Comité, pero se aclara que se revisan los puntos que siempre se han analizado semana a semana.</p> <p>En el presente Comité se realiza el acta del 03-02-2021, y el informe del Ministerio de trabajo de la semana (01 al 05 de febrero de 2021).</p> <p>La Dra. Arledys comenta que el informe de gestión del COPASST de la vigencia de 2020, será entregado a la Gerencia en los próximos días. Así mismo se hace entrega de la carpeta Actas COPASST vigencia 2021, que contiene la Res. 008 del 18-01-2021 "Conformación de COPASST", las convocatorias, formatos de asistencia, actas e informe del Ministerio de trabajo de cada semana (06, 13, 26 y 27 de enero de 2021). La Dra. Arledys comenta que las carpetas de las actas del COPASST del año 2019 y 2020 reposan en el área de talento humano, para efectos de consulta si así lo requieren. Se hace envío de manera virtual a la Dirección Técnica Ambulatoria, de los formatos que se manejan en el Comité (Convocatoria, Formato de asistencia, Acta del Comité, Informa del Ministerio de trabajo), así como del archivo histórico de lo realizado en el 2021.</p> <p>Para finalizar se pregunta al líder de SG-SST si se notificaron en la presente semana accidentes laborales, a lo cual responde que no se recibieron reportes de accidentes laborales ni están pendientes investigaciones de casos previamente reportados.</p>
5	Cierre	Se agradece la participación y asistencia, y se da por terminado el Comité siendo las 17:00 p.m.

**SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES:**

TEMA		ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TIEMPO DE EJECUCION	SEGUIMIENTO	ESTADO
SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES:						
No.						
1	TEMA	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RESPONSABLE	TIEMPO	OBSERVACIONES	
NUEVOS COMPROMISOS:						
				Revisó: Comité de Archivo		
				Aprobó: Gerente		